

ZARZĄDZENIE nr 9 / 2025

Dyrektora Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach
z dnia 12.11.2025r.

**w sprawie wprowadzenia Regulaminu Monitoringu Wizyjnego
Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach**

zarządzam co następuje:

§1

Wprowadzam Regulaminu Monitoringu Wizyjnego w Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach w brzmieniu stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

Zobowiązuje wszystkich pracowników Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach do zapoznania się z treścią w/w regulaminu.

§3

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w jednostkach CKiS oraz na stronie internetowej www.cekis.pl

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 17.11.2025 roku.



Anna Walczak
DYREKTOR
CENTRUM KULTURY I SZTUKI
w Skierniewicach

Regulamin Monitoringu Wizyjnego w Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach

§ 1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin ma na celu określenie:
 - zasad i cel stosowania systemu monitoringu wizyjnego na terenie Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach, zwanego (dalej: CKiS);
 - zasad zarządzania i obsługi systemu monitoringu wizyjnego;
 - zasad bezpieczeństwa związanych z monitoringiem wizyjnym.
2. Ilekroć w treści Regulaminu użyte zostały poniższe określenia, mają one następujące znaczenie:
 - **Regulamin** - poniższy Regulamin funkcjonowania monitoringu wizyjnego,
 - **CKiS** - Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach (dalej: CKiS) ul. Reymonta 33, 96-100 Skierniewice; NIP : 8361000793,
 - **Dyrektor CKiS** - dyrektor lub wicedyrektorzy lub osoba pełniująca obowiązki dyrektora lub wicedyrektora, uprawnione do kierowania CKiS,
 - **Monitoring wizyjny** - system zespolonych środków technicznych umożliwiający rejestrację obrazu w CKiS,
 - **ADO** - Administrator Danych Osobowych w rozumieniu przepisów RODO,
 - **IOD** - Inspektor Ochrony Danych w rozumieniu przepisów RODO,
 - **RODO** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych),
 - **KP** - ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
3. Podstawę prawną dla niniejszego Regulaminu stanowią:
 - art. 22² KP,
 - art. 6 ust. 1a, 1e lub 1f oraz art. 9 ust. 2h RODO,
4. Celem stosowania monitoringu wizyjnego w CKiS jest:
 - zapewnienie bezpieczeństwa osobom przebywającym na terenie CKiS, w tym w szczególności: pracownikom, współpracownikom, uczestnikom wydarzeń kulturalnych i zajęć artystycznych, osobom towarzyszącym i odwiedzającym;
 - zapewnienie ochrony mienia oraz niezbędnego bezpieczeństwa pomieszczeń, w których prowadzona jest działalność kulturalna;
 - zapobiegania przestępstwom i wykroczeniom,
 - ochrony przeciwpożarowej,
 - uzasadnionego dokumentowania zdarzeń.

§ 2 Zakres monitoringu

1. System monitoringu obejmuje budynki: CKiS przy ul. Reymonta 33 w Skierniewicach, Kinoteatru Polonez przy ul. Wita Stwosza 1 w Skierniewicach oraz teren wokół budynków.
2. System monitoringu obejmuje pomieszczenia ogólnodostępne, z wyłączeniem pokoi pracowniczych oraz toalet, a w odniesieniu do pomieszczeń, w których odbywają się zajęcia artystyczne czy edukacyjne - jest to dopuszczalne na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
3. Szczegółowy wykaz budynków i pomieszczeń objętych monitoringiem wizyjnym stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu. Załącznik nr 1 podlega niezwłocznej aktualizacji w przypadku zmiany zakresu monitoringu wizyjnego w CKiS.
4. System monitoringu wizyjnego w CKiS obejmuje:
 - kamery rozmieszczone na zewnątrz i wewnątrz budynków;
 - urządzenia wraz z oprogramowaniem służące do rejestracji i podglądu obrazu z kamer, odtwarzania oraz kopiowania nagrań.
5. W CKiS obowiązuje zakaz stosowania atrap kamer.
6. Rejestracji podlega wyłącznie obraz z kamer. Zakazana jest rejestracja dźwięku.
7. Monitoring funkcjonuje przez całą dobę. Decyzję o jego trwałym lub czasowym wyłączeniu może podjąć wyłącznie Dyrektor CKiS.
8. Dane z monitoringu obejmują:
 - oznaczenie daty i godziny zarejestrowanego zdarzenia;
 - wizerunek osób, których określone zachowanie zostało zarejestrowane na nagraniu.

§ 3 Prawa osób, których dane dotyczą

1. Osobom, których wizerunek został zarejestrowany przez system monitoringu, przysługuje prawo do:
 - uzyskania informacji o przetwarzaniu dotyczących ich danych,
 - dostępu do swoich danych,
 - sprostowania nieprawidłowych danych,
 - usunięcia danych,
 - ograniczenia przetwarzania danych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
2. Z powyższymi prawami można się zapoznać szczegółowo w polityce prywatności dostępnej na stronie internetowej CKiS.

§ 4 Przechowywanie nagrań

1. Z wyjątkiem określonym w ust. 2 Regulaminu, Dyrektor CKiS określa czas przechowywania nagrań z monitoringu wizyjnego, uwzględniając możliwości techniczne posiadanego systemu, z zastrzeżeniem, iż czas ten nie może być dłuższy niż 3 miesiące od dnia nagrania, a CKiS każdorazowo dąży do maksymalnego skrócenia okresu przechowywania nagrań. Z upływem wyżej wymienionego okresu zarejestrowane nagrania podlegają obowiązkowemu zniszczeniu w sposób trwały. Dopuszczalne jest zniszczenie nagrań poprzez ich automatyczne nadpisanie.

2. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie obowiązujących przepisów prawa lub Dyrektor CKiS uzyskał informację, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin maksymalny określony w ust. 1 ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania. Informacja do Dyrektora CKiS winna mieć formę Wniosku o zabezpieczenie nagrania.

§ 5 Dostęp do nagrań

1. Dostęp do nagrań mają wyłącznie upoważnione przez Dyrektora CKiS osoby lub podmioty świadczące usługi ochrony budynków i ich sąsiedztwa.
2. Nagrania są zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem.
3. Wniosek o zabezpieczenie nagrania winien zawierać:
 - dane wnioskodawcy;
 - określenie daty, miejsca i przybliżonego czasu zdarzenia, którego dotyczy wniosek;
 - opis zdarzenia;
 - uzasadnienie wniosku, ze szczególnym uwzględnieniem celu wykorzystania nagrania, rodzaju postępowania, w którym przedmiotowe nagranie może być dowodem, określeniem przybliżonego czasu w jakim zostanie wszczęte postępowanie.
4. Dyrektor CKiS może żądać od wnioskodawcy dodatkowych informacji, które uzna za niezbędne dla potrzeb rozpatrzenia wniosku, a w przypadku jego pozytywnego zaopiniowania określenia czasu przechowania nagrania zdarzenia objętego wnioskiem. Udostępnienie zabezpieczonych nagrań może nastąpić wyłącznie na rzecz podmiotów i organów uprawnionych do ich otrzymania i przetwarzania zawartych w nich danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku bezczynności wnioskodawcy lub organów właściwych do poprowadzenia postępowania objętego wnioskiem, w okresie przechowania nagrania, wskazanym przez Dyrektora CKiS, nagranie podlega trwałemu zniszczeniu. W sytuacji pozytywnego rozpatrzenia wniosku, Dyrektor CKiS informuje wnioskodawcę o obowiązującej w powyższym zakresie procedurze.
6. Nadzór nad systemem monitoringu wizyjnego w CKiS sprawuje bezpośrednio Dyrektor CKiS lub/i upoważniona przez niego osoba. Wzór Upoważnienia stanowi Załącznik nr 4.
7. Dyrektor CKiS lub upoważniona przez niego osoba dokonuje cyklicznej, nie rzadziej niż 1 raz do roku, weryfikacji legalności i celowości stosowania w placówce systemu monitoringu wizyjnego.
8. W przypadku, w którym Dyrektor CKiS wyznacza osobę upoważnioną do realizowania czynności, o których mowa w ust. 6 i 7 Regulaminu, osoba ta zobowiązana jest do składania w powyższym zakresie raportu na każde żądanie Dyrektora CKiS, nie rzadziej niż 1 raz do roku.
9. Dyrektor CKiS lub upoważniona przez niego osoba uprawnione są do wyznaczenia osoby, do której obowiązków należeć będzie obsługa techniczna systemu monitoringu, w tym zapewnienie bezpiecznego funkcjonowania systemu, usuwanie awarii oraz serwis. Powyższe zadania mogą być realizowane przez podmiot zewnętrzny, na podstawie stosownej umowy zawartej z CKiS.

§ 6 Informacja o monitoringu

O prowadzeniu monitoringu informują wyraźne tablice umieszczone w miejscach objętych monitoringiem.

§ 7 Ochrona danych osobowych

1. W związku z funkcjonowaniem systemu monitoringu wizyjnego, w CKiS dochodzi do przetwarzania danych osobowych. Dyrektor CKiS realizuje obowiązki ADO. Dyrektor CKiS uprawniony jest do wyznaczenia IOD, który realizuje swoje zadania zgodnie z art. 39 RODO.
2. ADO realizuje obowiązki ochrony danych osobowych w związku ze stosowanym systemem monitoringu wizyjnego poprzez:
 - opracowane i wdrożone stosowanych procedur ochrony danych osobowych;
 - umieszczenie czytelnych i widocznych informacji o stosowaniu monitoringu wizyjnego, w miejscach nim objętych;
 - udostępnienie klauzuli informacyjnej dotyczącej monitoringu w sposób przyjęty w CKiS;
 - realizacja obowiązku zamieszczenia informacji o stosowaniu monitoringu wizyjnego na stronie internetowej Centrum Kultury i Sztuki oraz w ramach Biuletynu Informacji Publicznej;
 - wprowadzenie zapisów dotyczących stosowania monitoringu wizyjnego w regulaminie organizacyjnym CKiS,

§ 8 Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor CKiS.
2. Wszelkie zmiany do Regulaminu wprowadzane są przez Dyrektora CKiS w sposób w niej przyjęty.
3. Zapisy niniejszego Regulaminu podlegają okresowej (nie rzadziej niż 1 raz w roku) weryfikacji przez Dyrektora CKiS. Weryfikacja obejmuje zgodność zasad wykorzystania monitoringu określonych w Regulaminie z obowiązującymi przepisami prawa za co odpowiedzialność ponosi Dyrektor CKiS.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 17.11.2025r.



Anna Walczak
DYREKTOR
CENTRUM KULTURY I SZTUKI
w Słomkowiecach

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wykaz budynków i pomieszczeń objętych monitoringiem wizyjnym (obejmuje budynek CKiS, Kino Polonez)

Załącznik nr 2 - wzór wniosku o zabezpieczenie nagrania

Załącznik nr 3 – klauzula informacyjna RODO

Załącznik nr 4 – upoważnienie do nadzoru nad systemem monitoringu wizyjnego