***Załącznik nr 1 do Regulaminu - Zapytanie ofertowe***

Skierniewice, dnia12.05.2023r.

**Zapytanie ofertowe**

pn.:„ Remont pomieszczenia użytkowego w budynku Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach”

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach

ul. Reymonta 33

96-100 Skierniewice

NIP 836 10 00 793

tel. +48 46 833 24 12

zaprasza do złożenia oferty na: **„** **Remont pomieszczenia użytkowego w budynku Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach”**

1. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest: **„** **Remont pomieszczenia użytkowego w budynku Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach”**

Pomieszczenie użytkowe położone jest w centrum Skierniewic przy ul. Reymonta 33 w budynku siedziby Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach (od strony Pasażu Antoniego Nurzyńskiego), o łącznej powierzchni użytkowej ok. 94 m2.

**Zakres prac zamówienia :**

* Skucie tynków ze ścian
* Skucie płytek z podłogi
* Wymiana kanalizacji
* Wykucie starych futryn
* Ładowanie wywóz gruzu
* Zabudowa rur
* Montaż narożników
* Modernizacja elektryki (usunięcie starej i położenie nowej)
* Prostowanie ścian (tynkowanie lub układanie płyt k/g) + gipsowanie
* Gruntowanie ścian
* Malowanie
* Drzwi + montaż
* Sanitariaty
* Wylewka samopoziomująca
* Glazura/Terakota
1. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do dnia **: 31.07.2023**

1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna:

1. być złożona na formularzu stanowiącym **Załącznik nr1** do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. posiadać datę sporządzenia,
3. zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, email oraz numer NIP,
4. być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim.

Cena oferty:

1. Wykonawca określi cenę oferty netto oraz podatek VAT, jako cenę ryczałtową
2. Cenę ryczałtową należy traktować jako stałą i niezmienną przez cały czas trwania umowy.
3. Cena oferty musi być podana liczbowo w walucie polskiej, z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. **OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywanej działalności, posiadają wiedzę i doświadczenie w tego typu działalności oraz posiadają potencjał do wykonania zamówienia. Wykonawca winien posiadać wszelkie badania i uprawnienia związane z realizacją zamówienia, w tym również zgodne z przepisami BHP.

1. **INNE ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA**
2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od przyjęcia zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
3. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 14 dni od dnia otrzymania przez zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, po przekazaniu/odbiorze/realizacji przedmiotu zamówienia.
4. **SPOSÓB, MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy składać w Sekretariacie Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach, ul. Reymonta 33, 96-100 Skierniewice, I piętro, pokój **nr 111 :** osobiścielub na adres mailowy **:** **sekretariat@cekis.pl**, listownie na adres jw**.** do dnia **19.05.2023** r. do godz. **14:00** (liczy się data i godzina wpływu oferty do sekretariatu).

Z dopiskiem **„Oferta – „** **Remont pomieszczenia użytkowego w budynku Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach”.**

**Uczestnik postępowania o wyłonienie Wykonawcy winien przedłożyć Komisji:**

1. wypełniony w języku polskim formularz ofertowy (zgodnie z Załącznikiem nr 1),
2. odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania (Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentu, o których mowa w pkt. VII 1, a) jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskaże Zamawiającemu, wraz ze składaną ofertą, dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.

Oferta winna być podpisana przez Oferenta zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze przedsiębiorców, kodeksie cywilnym lub w ewidencji działalności gospodarczej (wszelkie miejsca, w których oferent naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę).

W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą do oferty należy załączyć aktualny odpis CEIDG Oferenta potwierdzony jego własnoręcznym podpisem; w przypadku spółki cywilnej odpis CEIDG z podpisami wspólników + umowa spółki; w przypadku osoby prawnej wypis z KRS potwierdzony własnoręcznym podpisem osoby/osób upoważnionych do reprezentacji;

Ofertę należy złożyć w zaklejonej kopercie zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, koperta winna być zaadresowana na adres CKiS i opatrzona hasłem

 **„** **Remont pomieszczenia użytkowego w budynku Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach”**

Wskazane jest, aby:

* Oferta opatrzona była datą jej sporządzenia.
* Wszystkie stronice oferty były ponumerowane,
* Oferta była trwale zszyta lub spięta w sposób uniemożliwiający dekompletację,
* Oferta zawierała dane kontaktowe do osoby upoważnionej do kontaktu z Zamawiającym.
* Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
3. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.05.2023r. o godz. 14:30**

Otwarcie ofert stanowi część jawną (odbędzie się w budynku CKiS w Sali nr 115)

1. **OCENA OFERT**
2. Kryterium oceny ofert: **cena – 100%**.
3. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.
4. Wyłonionemu Wykonawcy zostanie zlecona usługa.
5. **SKŁADANIE OFERT DODATKOWYCH**
6. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. **OKOLICZNOŚCI, W KTÓRYCH OFERTA NIE PODLEGA ROZPATRZENIU**
9. Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
10. Oferta jest niekompletna.
11. Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.
12. Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
13. **PODSTAWY NIEUDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
14. Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
15. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
16. W przypadku, o którym mowa w rozdziale IX, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
17. Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
18. Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. **DODATKOWE INFORMACJE**
20. Dodatkowych informacji dotyczących niniejszego zapytania drogą mailową udziela:

**Marcin Wrzodak; adres e-mail** **marcin.wrzodak@cekis.pl** **Magdalena Kiepura; adres e-mail: magdalena.kiepura@cekis.pl**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzania części lub całości zamówienia Podwykonawcom.
3. Złożenie niniejszego zapytania ofertowego nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego i otrzymanie w jego konsekwencji oferty nie jest równorzędne ze złożeniem zamówienia i nie stanowi podstawy do roszczenia praw ze strony Oferenta do zawarcia umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Załącznik nr.1 - Formularz ofertowy
2. Załącznik nr. 2 – Umowa (projekt)