

Regulamin Sali Zabaw Lego

podczas Skierniewickiego Święta Kwiatów, Owoców i Warzyw (10-11 września 2022)

1. Podmiotem zarządzającym budynkiem jest Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach, ul. Reymonta 33, 96-100 Skierniewice.
2. Wykupienie biletu do Sali Zabaw Lego jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i akceptacją niniejszego Regulaminu.
3. Budynek Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach jest monitorowany. Oznacza to, że może być dokonywany zapis wizerunku klientów poprzez filmowanie, fotografowanie lub nagrywanie. Wchodząc na teren obiektu klienci wyrażają zgodę na zapis ich wizerunku i osób znajdujących się pod ich opieką oraz na rozpowszechnianie ich wizerunku dla celów reklamowo- promocyjnych Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach.
4. Zakup biletu do Sali Zabaw Lego uprawnia do 30 minut zabawy dziecka wraz z jednym rodzicem lub pełnoletnim opiekunem.
5. Z Sali Zabaw Lego mogą korzystać dzieci od 4. roku życia.
6. Dzieci mogą korzystać z Sali Zabaw Lego wyłącznie pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna.
7. Dzieci niezależnie od wieku mogą wejść i wyjść z Sali Zabaw Lego tylko pod opieką rodzica lub pełnoletniego opiekuna.
8. Organizator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić korzystającym bezpieczeństwo, ale nie ponosi odpowiedzialności za dzieci przebywające w Sali Zabaw Lego.
9. Na terenie Sali Zabaw Lego należy bezwzględnie stosować się do zaleceń oraz instrukcji personelu.
10. Obowiązuje zakaz wchodzenia na Salę Zabaw Lego w ubraniu wierzchnim, w szczególności kurtka, płaszcz itp. Organizator zapewni możliwość ich pozostawienia, ale nie ponosi za nie odpowiedzialności.
11. W Sali Zabaw Lego obowiązuje zakaz żucia gumy, wnoszenia jedzenia oraz napojów z zewnątrz.
12. W trosce o bezpieczeństwo dzieci do Sali Zabaw Lego nie wolno przynosić żadnych zabawek i klocków z zewnątrz.
13. Do zabawy klockami zawsze przystępujemy z czystymi rękami, podczas budowania nie spożywamy posiłków.
14. Do rozdzielania połączonych klocków nie używamy zębów oraz ostrych przedmiotów. O pomoc prosimy personel.
15. Za rzeczy pozostawione na terenie Sali Zabaw Lego, w tym pieniądze i środki płatnicze, nie ponosimy odpowiedzialności. Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach nie ma obowiązku przechowywania rzeczy pozostawionych przez użytkowników na terenie obiektu.
16. W Sali Zabaw Lego obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu, palenia papierosów, a także wprowadzania zwierząt. Osoby w stanie wskazującym na spożycie alkoholu nie zostaną wpuszczone do Sali Zabaw Lego.
17. Dzieci podczas zabawy nie mogą mieć przy sobie żadnych ostrych i niebezpiecznych przedmiotów.

18. W trosce o zdrowie wszystkich odwiedzających, zabrania się przebywania w Sali Zabaw Lego dzieci lub dorosłych będących nosicielami chorób zakaźnych, infekcji wirusowych i bakteryjnych.
19. Obowiązkiem rodziców / opiekunów jest poinformowanie personelu Sali Zabaw Lego o schorzeniach i niesprawnościach dziecka, np. astma, epilepsja, zaburzenia słuchu itp.
20. W przypadku jakichkolwiek zdarzeń losowych lub wypadków w Sali Zabaw Lego, w których zostanie pokrzywdzone dziecko lub opiekun, należy ten fakt bezzwłocznie zgłosić personelowi.
21. Na terenie Sali Zabaw Lego zabrania się podejmowania zachowań, które mogą grozić upadkiem, urazem lub innym uszczerbkiem dla dziecka lub jego rodzica/ opiekuna np. popychania innych dzieci, wnoszenia klocków z Sali Zabaw, itp.. Personel Sali Zabaw może wyprosić dzieci, które sprawiają problemy wychowawcze i stanowią zagrożenie dla innych dzieci. Personel zastrzega sobie prawo skrócenia czasu zabawy dziecka bez zwrotu kosztów pobytu w przypadku nieprzestrzegania zasad panujących w obiekcie.
22. Za szkody spowodowane przez dzieci odpowiadają rodzice/pełnoletni opiekunowie i są zobowiązani do odkupienia lub pokrycia kosztu naprawy uszkodzonych zabawek lub urządzeń.
23. Sali Zabaw Lego nie można zarezerwować w celu zorganizowania imprez urodzinowych, warsztatów pozaszkolnych oraz imprez.
24. Ze wszystkimi uwagami i problemami zgłaszamy się do personelu Sali Zabaw Lego.
25. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie.

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej RODO, informujemy, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Centrum Kultury i Sztuki z siedzibą w Skierniewicach, ul. Reymonta 33, NIP 8361000793, tel. 46 833 24 12, e-mail: sekretariat@cekis.pl

Cele i podstawy przetwarzania

Dane przetwarzane są w następujących celach:

- wykonanie zawartej z nami umowy i/lub podjęcie działań zmierzających do zawarcia z nami umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)
- wystawianie faktur, prowadzenie i przechowywanie dokumentacji rachunkowej (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- cele archiwalne (dowodowe) na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów oraz w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
- w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO)

Odbiorcy danych

Pana/Pani dane osobowe możemy udostępniać podmiotom, z których usług korzystamy przy przetwarzaniu danych osobowych.

Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Pana/Pani dane nie będą przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.

Okres przechowywania danych

Pana/Pani dane będą przetwarzane do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy. Dane zawarte na fakturach będą przetwarzane do końca okresu, przez który przepisy prawa wymagają przechowywać dokumentację rachunkową.

Sposób przetwarzania danych

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Uprawnienia związane z przetwarzaniem

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługują Panu/Pani następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- prawo do usunięcia danych ,
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- prawo do przenoszenia danych,
- prawo wniesienia skargi od organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

W celu wykonania swoich praw prosimy skierować swoje żądanie pod adres e-mail sekretariat@cekis.pl. Proszę pamiętać, że przed realizacją Pana/Pani uprawnień będziemy musieli odpowiednio Pana/Panią zidentyfikować.

Informacja o wymogu / dobrowolności podany danych

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne jednak niezbędne do realizacji wyżej wymienionych celów.