

Regulamin sprzedaży w portalu cekis.pl

§ 1 Informacje ogólne

1. Przed przystąpieniem do Rezerwacji i Zakupu biletu za pośrednictwem Portalu należy zapoznać się z niniejszym Regulaminem, dostępnym również na stronie internetowej www.cekis.pl i www.kino.cekis.pl oraz zaakceptować jego postanowienia poprzez zaznaczenie podczas dokonywania Rezerwacji i Zakupu pola wyboru „Znam i akceptuję postanowienia Regulaminu” przed wybraniem opcji „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty”
2. Regulamin określa zasady, zakres, warunki rezerwacji i zakupu Biletów i/lub Towarów oraz warunki przetwarzania danych osobowych Klientów za pośrednictwem Portalu.
3. Klient zobowiązany jest do korzystania z Portalu w sposób zgodny z obowiązującym prawem, zasadami współżycia społecznego oraz postanowieniami niniejszego Regulaminu.
4. Niniejszy Regulamin może zostać zmieniony przez Operatora. O planowanej zmianie Operator poinformuje z 14-dniowym wyprzedzeniem, zamieszczając ją na stronie Portalu w miejscu widocznym dla Klientów przed złożeniem Rezerwacji i zakupu Biletów i/lub Towarów, przy czym do zamówień złożonych przed dniem wejścia w życie zmian, zastosowania mają postanowienia dotychczasowe, chyba, że Klient wyrazi na piśmie zgodę na zastosowanie wobec niego nowych postanowień.
5. Do prawidłowego korzystania z Portalu niezbędne jest posiadanie przeglądarki internetowej zgodnej ze standardem HTML5 oraz z włączoną obsługą JavaScript oraz SSL.
6. Klient działa na Portalu w swoim imieniu. Jeżeli czyni to w imieniu osoby trzeciej, oznacza to, że posiada ważne w świetle prawa pełnomocnictwo. Klient ponosi pełną odpowiedzialność za działanie bez pełnomocnictwa oraz w przypadku przekroczenia jego granic.
7. Klient może nabywać za pośrednictwem Portalu Bilety dla siebie lub dla innych osób. Za zobowiązania finansowe odpowiada Klient.
8. W celu poprawnego wydrukowania biletu należy skorzystać ze sprawnej drukarki, drukującej w formacie A4 w orientacji pionowej z rozdzielczością min 300 dpi
9. Rozmiar Biletu wynosi do 700 KB.
10. Do zapisania Biletu na urządzeniu przenośnym wymagane jest posługiwanie się urządzeniem z obsługą plików PDF minimum w specyfikacji 1.4, wyposażonym w ekran pozwalający na wyświetlanie obrazów o rozmiarze, co najmniej 35 mm na 35 mm
11. Koszt połączenia z siecią Internet w celu pobrania Biletu ponosi Klient, zgodnie z taryfą swojego operatora.
12. Jeżeli Klient nie akceptuje przedstawionych warunków lub nie spełnia wymagań technicznych, Rezerwacja, Zakup Biletu lub Towaru jest niemożliwy.
13. Operator przetwarza dane osobowe użytkowników Portalu na podstawie art. 23 ust. 1 pkt. 3 i 5 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz.U. Nr 133, poz. 883) o ochronie danych osobowych, w celu: realizacji internetowej sprzedaży Biletów, zapewnienia dostępu do historii dokonywanych transakcji lub marketingu bezpośredniego produktów i usług.

14. W przypadku Klienta będącego osobą fizyczną dokonując rezerwacji Klient wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych w zakresie niezbędnym do dokonania Rezerwacji, w szczególności na udostępnianie danych Organizatorowi Wydarzenia, na które dokonywana jest Rezerwacja.
15. Klientowi, zarejestrowanemu w Portalu przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia.

§ 2 Definicje

Określenia użyte w regulaminie oznaczają:

- a) Regulamin – niniejszy Regulamin sprzedaży biletów w Portalu,
- b) Portal – portal cekis.pl, działający pod domenami: www.cekis.biletyna.pl, www.kino.cekis.pl prowadzony przez Operatora,
- c) Operator – Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach z siedzibą w Skierniewicach (96-100), przy ulicy Reymonta 33, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury Miasta Skierniewice pod numerem 2, NIP 8361000793, numer REGON 001013370,
- d) Wydarzenie – koncert, spektakl, seans filmowy lub każde inne wydarzenie o charakterze kulturalnym, rozrywkowym lub sportowym organizowane przez Organizatora, na które Bilety dostępne są za pośrednictwem Portalu,
- e) Organizator – osoba lub podmiot będąca organizatorem Wydarzenia,
- f) Klient – osoba lub podmiot dokonująca Rezerwacji Biletów w Portalu,
- g) Blankiet Biletowy – bilet na Wydarzenie w formie papierowej wydrukowany na specjalnym papierze z odpowiednimi zabezpieczeniami,
- h) Bilet PDF – bilet na Wydarzenie w formie elektronicznej,
- i) Bilet – Blankiet Biletowy lub Bilet PDF upoważniający Klienta do wstępu na Wydarzenie, którego dany bilet dotyczy,
- j) Rezerwacja – czasowe zablokowanie wskazanych przez Klienta Biletów na Wydarzenie dokonane w Portalu z określeniem formy Biletów, sposobu ich dostarczenia wraz z informacją o ewentualnym zamówieniu Towarów związanych z Wydarzeniem,
- k) Towary – książki, płyty DVD lub Blu-Ray lub inne towary i upominki związane z Wydarzeniem lub artystą biorącym udział w Wydarzeniu,
- l) Operator Płatności/Strona Operatora Płatności - www.payu.pl
- m) Ustawa – ustawa z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (Dz.U. z 2014 r. poz. 827).

§ 3 Proces zakupu Biletów i Towarów

1. Dokonanie Rezerwacji i zakupu Biletów i Towarów następuje poprzez złożenie za pomocą Portalu oraz za pośrednictwem Strony Płatności należności wynikającej z zamówienia, na zasadach określonych w Regulaminie.
2. Złożenie Rezerwacji i dokonanie zakupu odbywa się poprzez każdorazowe przejście przez Klienta ścieżki składającej się z następujących kroków:

- a) dokonuje wyboru Wydarzenia z listy dostępnej w Portalu,
 - b) dokonuje wyboru miejsc z dostępnych na dane Wydarzenie,
 - c) podaje swoje dane, tj. imię i nazwisko, adres poczty elektronicznej i telefon kontaktowy,
 - d) potwierdza zapoznanie się z Regulaminem poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola w Portalu,
 - e) może wybrać opcję dostarczania okresowego informacji o Portalu i Wydarzeniach na wskazany adres poczty elektronicznej,
 - f) wybiera formę i sposób dostarczenia Biletów,
 - g) w przypadku Biletów PDF nadaje hasło niezbędne do wydrukowania biletu,
 - h) w przypadku Blankietów Biletowych oraz Towarów podaje pełny adres dostarczenia, tj. ulicę, numer domu, numer mieszkania, kod pocztowy i miasto,
 - i) wybiera sposób płatności z listy udostępnionej w Portalu,
 - j) jeżeli dla danego Wydarzenia dostępne są Towary ich listę Klient widzi pod opisanymi wyżej danymi i może dodać je do Rezerwacji.
3. Przed zatwierdzeniem Rezerwacji Klient widzi w Portalu jej podsumowanie z określoną kwotą do zapłaty.
 4. Klient nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów poza kosztem Biletu lub Towaru widocznym w podsumowaniu zamówienia oraz prowizji wynoszącej 1 zł. Wszystkie podane ceny są cenami brutto i zawierają należny podatek VAT.
 5. Klient akceptuje warunki Rezerwacji poprzez przycisk „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty”.
 6. Klient ponosi odpowiedzialność za prawdziwość i prawidłowość danych, o których mowa w ust. 1.
 7. Rezerwacja ma charakter czasowy i ważna jest przez czas wskazany w § 5, który wynika z wybranej formy płatności.
 8. Operator przesyła na adres poczty elektronicznej Klienta wskazany zgodnie z ust. 1 lit. c) podsumowanie Rezerwacji oraz Regulamin.
 9. Klient dokonuje zapłaty kwoty wynikającej z Rezerwacji zgodnie z wybraną przez siebie formą płatności.
 10. Po otrzymaniu pełnej kwoty wynikającej z Rezerwacji Operator dostarcza Bilety i Towary do Klienta zgodnie z § 6.
 11. Operator przetwarza dane osobowe Klienta w zakresie niezbędnym do dokonania Rezerwacji i zakupu Biletu (w celu wykonania zawartej umowy) zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z 1997 roku.

§ 4 Forma Biletów

1. Bilety na Wydarzenia są dostępne w formie Blankietów Biletowych lub Biletów PDF.
2. Dostępne formy Biletów na dane Wydarzenie z tych określonych w ust. 1 podane są w trakcie dokonywania Rezerwacji.
3. Wybór formy Biletów dokonuje Klient w Rezerwacji zgodnie z § 3 ust. 1 lit. f).
4. W przypadku Biletu PDF Klient zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy numeru rezerwacji, ustalonego samodzielnie hasła niezbędnego do wydruku i nieudostępniania osobom trzecim

pliku ani wydruku Biletu PDF, co za tym idzie zobowiązuje się do ochrony biletu elektronicznego przed wszelkimi próbami kopiowania, skanowania i powielania.

§ 5 Formy płatności i termin ważności Rezerwacji

1. Operator oferuje następujące formy płatności za Bilety i Towary z Rezerwacji:
 - a) Przelew bankowy,
 - b) płatność internetowa (on-line) przelewem lub kartą płatniczą,
 - c) voucher.
2. Dostępne formy płatności na dane Wydarzenie z tych określonych w ust. 1 podane są w trakcie dokonywania Rezerwacji.
3. Klient dokonuje wyboru formy dostarczenia Biletów i Towarów zgodnie z § 3 ust. 1 lit. i).
4. Płatności internetowe (on-line) realizowane są przez współpracujący z Operatorem podmiot świadczący usługi akceptacji płatności kartami płatniczymi i/lub przelewów internetowych poprzez Operatora Płatności.
5. Nazwa podmiotu/podmiotów współpracujących z Operatorem, o których mowa powyżej znajduje się w Portalu i widoczna jest dla Klienta podczas procesu zakupu Biletów i Towarów opisanych w § 3.
6. Wybór formy płatności przez Klienta determinuje okres ważności Rezerwacji.
7. Okres ważności Rezerwacji wynosi:
 - a. dla przelewu bankowego: 3 dni roboczych
 - b. dla płatności internetowej (on-line) przelewem: 6 godzin
 - c. dla płatności internetowej (on-line) kartą płatniczą: 24 godziny
 - d. dla vouchera: 1 godzina
8. W przypadku wyboru vouchera i konieczności dopłaty okres ważności Rezerwacji określany jest dla innej niż voucher formy płatności.
9. Jeżeli w okresie ważności Rezerwacji, o którym mowa powyżej, liczonym od momentu zaakceptowania Rezerwacji przez Klienta zgodnie z § 3, całkowita należność wynikająca z Rezerwacji nie zostanie uiszczona, nieopłacona Rezerwacja jest anulowana.
10. Zawarcie umowy z Klientem następuje w momencie zapłaty pełnej kwoty należności wynikającej z Rezerwacji.
11. W przypadku wyboru opcji przelewu bankowego płatność może być dokonana jedynie na numer rachunku bankowego wskazany w potwierdzeniu Rezerwacji przesłanej na adres poczty elektronicznej Klienta wskazany zgodnie z § 3 ust. 1 lit. c).
12. Operator przyjmuje przelewy w polskiej walucie (złoty polski) na zasadach określonych w regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej Operatora Płatności.
13. W przypadku płatności w innej walucie Klient powinien wybrać opcję podziału kosztów przelewu zagranicznego/walutowego taką, aby pełna kwota należności została zaksięgowana na rachunku Operatora.
14. Jeżeli Klient przeleje środki w związku z Rezerwacją w sposób inny niż określony w ust. 12 i 13, Operator zwróci je na rachunek

nadawcy–Klienta odejmując od kwoty przelewu koszt realizacji takiej płatności pobierany przez Operatora Płatności.

15. W przypadku wykorzystania vouchera biletyna.pl do dokonania płatności za Rezerwację, kod ważnego vouchera Klient podaje w odpowiednim polu w Portalu dotyczącym płatności voucherem.

§ 6 Formy i warunki dostarczenia Biletów i Towarów

1. Dostępne są następujące formy dostawy:
 - a) dla Blankietów Biletowych wraz z Towarami: za pośrednictwem operatora pocztowego przesyłką rejestrowaną oraz za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi przesyłek kurierskich,
 - b) dla Blankietów Biletowych bez Towarów: za pośrednictwem operatora pocztowego przesyłką rejestrowaną, za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi przesyłek kurierskich oraz do odbioru od Organizatora bezpośrednio przed Wydarzeniem we wskazanym przez niego miejscu,
 - c) dla Biletów PDF: pocztą elektroniczną na adres poczty wskazany przez Klienta zgodnie z § 3 ust. 1 lit. c).
2. Blankiety Biletowe i Towary dostarczane są tylko na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Dostępne formy dostarczania Biletów na dane Wydarzenie z tych określonych w ust. 1 podane są w trakcie dokonywania Rezerwacji.
4. Klient dokonuje wyboru formy dostarczenia Biletów i Towarów zgodnie z § 3 ust. 1 lit. f).
5. Terminy dostarczenia, z zastrzeżeniem ust. 6, są następujące:
 - a) w przypadku Blankietów Biletowych i Towarów dostarczanych za pośrednictwem operatora pocztowego: minimum 3 a maksimum 14 dni roboczych,
 - b) w przypadku Blankietów Biletowych i Towarów dostarczanych za pośrednictwem podmiotu świadczącego usługi przesyłek kurierskich: minimum 1 a maksimum 2 dni robocze,
 - c) w przypadku Biletów PDF dostarczanych pocztą elektroniczną: maksimum 1 dzień roboczy od momentu otrzymania pełnej kwoty wynikającej z Rezerwacji zgodnie z § 5.
6. Jeżeli w opisie Wydarzenia zostało dodane zastrzeżenie, że Bilety nie są dostarczane przed określoną datą, terminy, o których mowa wyżej liczone są od tej daty.
7. W przypadku Biletów PDF Operator przesyła na adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta zgodnie z § 3 ust. 1 lit. c) odnośnik do Portalu umożliwiający ich pobranie, zapisanie i wydrukowanie. W przypadku problemów z otrzymaniem wiadomości, status rezerwacji oraz wydruk biletów elektronicznych jest możliwy pod poniższymi adresami:
 - a) <http://cekis.biletyna.pl/order/status>
 - b) <http://iframe.biletyna.pl/order/status>
8. Klient po otrzymaniu Biletów zobowiązany jest sprawdzić poprawność danych wydrukowanych na Biletach z danymi podanymi podczas Rezerwacji zgodnie z § 3.

9. Wszelkie stwierdzone niezgodności zidentyfikowane przez Klienta w trakcie sprawdzania, o którym mowa powyżej powinny być zgłoszone Operatorowi zgodnie z § 8.
10. W przypadku odbioru Blankietów Biletowych od Organizatora bezpośrednio przed Wydarzeniem we wskazanym przez niego miejscu Klient musi:
 - a) znać numer rezerwacji oraz imię i nazwisko osoby dokonującej Rezerwacji podane zgodnie z § 3 ust. 1 lit. c), lub
 - b) posiadać potwierdzenie Rezerwacji oznaczone jako pokwitowanie, które wymieniane jest na Blankiety Biletowe.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 Klient zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy numeru Rezerwacji oraz możliwości odbioru Blankietów Biletowych przed Wydarzeniem.

§ 7 Odwołane Wydarzenia i zwroty

1. Zwroty Biletów możliwe są jedynie w przypadku zmiany daty, miejsca lub opóźnienia o co najmniej 45 min Wydarzenia.
2. W przypadkach innych niż opisane w ust. 1 zwroty Biletów nie są możliwe – Klient nie ma prawa odstąpienia od umowy.
3. W przypadku konsumentów ograniczenie, o którym mowa w ust. 2 wynika z art. 38 pkt 12 Ustawy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Operator Portalu dokona zwrotu należności Klientowi niezwłocznie, nie później niż w terminie 10 dni roboczych, w taki sam sposób w jaki Klient opłacił Rezerwację.
5. W celu uzyskania zwrotu ceny Biletu, opisanej w pkt 1 należy:
 - a) Zgłosić się do kasy kina, do którego bilet został zakupiony oraz
 - b) Podać kasjerowi numer identyfikatora transakcji zakupionego biletu
6. Zwrot ceny Biletu dokonywany jest w formie przelewu lub gotówką.

§ 8 Reklamacje

1. Klientowi przysługuje prawo złożenia reklamacji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym z tytułu nieprawidłowego działania Portalu, uszkodzeń i nieprawidłowości w otrzymanych dokumentach.
2. Wszelkie reklamacje Klienta rozpatrywane są przez Operatora w ciągu maksymalnie 10 dni roboczych i powinny być przesłane na adres poczty elektronicznej kasa@cekis.pl lub na adres korespondencyjny Operatora.
3. Jeśli reklamacja nie jest związana z Operatorem, Portalem lub jego działaniem a dotyczy Organizatora, Operator przekazuje taką reklamację niezwłocznie do Organizatora.
4. W przypadku, o którym mowa ust. 2, termin rozpatrzenia reklamacji może być wydłużony i zależy od Organizatora, a o wydłużeniu czasu rozpatrywania reklamacji Klient zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Operatora.
5. Ewentualne zwroty i rekompensaty dla Klienta w wyniku pozytywnego rozpatrzenia reklamacji będą dokonywane w terminie określonym w § 7 ust. 4.

6. Zgłoszenie reklamacji powinno zawierać: dane Klienta, zgodne z danymi podanymi przy dokonywaniu transakcji zakupu biletu w Portalu, datę dokonania transakcji zakupu biletu oraz numer identyfikatora transakcji, której dotyczy reklamacja, opis przedmiotu reklamacji.
7. Wszelkie spory związane z usługami świadczonymi przez Operatora w ramach Portalu będą rozstrzygane przez sądy powszechne.
8. Reklamacje dotyczące płatności należy zgłaszać do Operatora Płatności zgodnie z regulaminem zamieszczonym na stronie internetowej Operatora Płatności.

§ 9 Postanowienia dotyczące Towarów

1. Operator zobowiązuje się do dostarczenia Towarów bez wad.
2. Klient będący konsumentem ma prawo do odstąpienia od umowy bez podania przyczyny tylko w zakresie Towarów w ciągu 14 dni od dnia doręczenia przesyłki z Towarem, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Prawo, o którym mowa powyżej nie dotyczy Towarów będących nagraniami dźwiękowymi lub wizualnymi, których opakowanie ochronne zostało otwarte po dostarczeniu, zgodnie z art. 38 pkt 9 Ustawy.
4. Klient będący konsumentem może odstąpić od umowy w drodze jednoznacznego oświadczenia Operatorowi wysłanego pocztą, faksem lub pocztą elektroniczną do: Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach, ul. Reymonta 33, 96-100 Skierniewice, email: kasa@cekis.pl.
5. Wzór formularza odstąpienia od umowy, o którym mowa wyżej dostępny jest w Portalu, jednak jego wykorzystanie nie jest obowiązkowe.
6. Dla zachowania terminu do odstąpienia od umowy wystarczy aby Klient wysłał oświadczenie dotyczące wykonania przysługującego mu prawa przed upływem terminu do odstąpienia od umowy.
7. W przypadku odstąpienia od umowy Operator zwraca Klientowi wszystkie otrzymane środki dotyczące tej umowy, w tym koszty dostarczenia Towarów (z wyjątkiem dodatkowych kosztów wynikających z wybranego przez Klienta sposobu dostarczenia innego niż najtańszy zwykły sposób dostarczenia oferowany przez Operatora), niezwłocznie, a w każdym przypadku nie później niż 14 dni od dnia, w którym zostaliśmy poinformowani o decyzji Klienta o wykonaniu prawa odstąpienia od niniejszej umowy.
8. Operator dokona zwrotu płatności przy użyciu tego samego sposobu płatności, jaki został wybrany przez Klienta w pierwotnej transakcji, chyba że Klient wyraźnie zgodzi się na inne rozwiązanie.
9. Klient w każdym przypadku nie ponosi żadnych opłat w związku ze zwrotem środków w związku z odstąpieniem od umowy.
10. Operator może wstrzymać się ze zwrotem płatności do czasu otrzymania rzeczy lub do czasu dostarczenia przez Klienta dowodu jej odesłania, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
11. Klient odsyła lub przekazuje rzecz do Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach, ul. Reymonta 33, 96-100 Skierniewice, niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż 14 dni od dnia, w którym poinformował Operatora o odstąpieniu od umowy.

12. Termin, o którym mowa w ust. 11 jest zachowany, jeżeli Klient odeśle rzecz przed upływem terminu 14 dni.
13. Klient odpowiada tylko za zmniejszenie wartości rzeczy wynikające z korzystania z niej w sposób inny niż było to konieczne do stwierdzenia charakteru, cech i funkcjonowania rzeczy.

§ 10 Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum Kultury i Sztuki w Skierniewicach (dane w §1 Regulaminu). Dane osobowe Klientów będą przetwarzane przez Operatora w celach realizacji zamówienia, a także w prawnie uzasadnionym celu administratora danych – marketingu bezpośrednim własnych produktów lub usług.
2. Pod warunkiem uzyskania przez Filmotekę Narodową odrębnej zgody Klienta, jego dane osobowe będą przetwarzane przez Operatora w celach marketingowych kontrahentów.
3. Podanie danych osobowych do celów pkt. 2 jest dobrowolne.

§ 11 Pozostałe postanowienia

1. Operator świadczy dla Klienta usługi nieodpłatne takie jak:
 - a) wysyłka newslettera informacyjnego o Wydarzeniach, jeżeli Klient wyrazi taką wolę zgodnie z § 3 ust. 1 lit. e),
2. W przypadku gdy Klient, inna osoba lub podmiot uzna, iż treść dostępna w Portalu narusza ich prawa, dobra osobiste, dobre obyczaje, uczucia, moralność, przekonania, zasady uczciwej konkurencji, tajemnicę chronioną prawem, powinien poinformować o tym niezwłocznie Operatora, a Operator Portalu po powzięciu informacji o potencjalnym naruszeniu, podejmuje niezwłoczne kroki mające na celu usunięcie z Portalu treści będących przyczyną naruszenia.
3. Operator Portalu nie ponosi odpowiedzialności za zamieszczane przez Klientów lub inne osoby treści pod warunkiem otrzymania powiadomienia zgodnie ust. 3 powyżej.
4. Operator nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Klienta lub innych osób, w szczególności za korzystanie przez nich z Portalu w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami prawa lub Regulaminem.
5. Operator nie ponosi odpowiedzialności wobec Klienta za działania Organizatorów, w szczególności za odwołane lub opóźnione Wydarzenia, z zastrzeżeniem postanowień § 7.
6. Bilet, który jest nieczytelny, zniszczony lub uszkodzony nie uprawnia Klienta do wstępu na Wydarzenie.

§ 12 Wejście w życie

Regulamin wchodzi w życie z dniem 15 lipca 2016 roku.